



ДРЖАВНА
РЕВИЗОРСКА
ИНСТИТУЦИЈА

**ПОСЛЕРЕВИЗИОНИ ИЗВЕШТАЈ О МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА
УСТАНОВЕ ЗА НОВИНСКО-ИЗДАВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ
„ПАНОРАМА“, БЕОГРАД,
по ревизији правилности пословања у делу који се односи на расходе за
запослене и преузимање обавеза за 2023. годину**



Број: 400-1169/2024-06/20
Београд, 22. април 2025. године



Садржај:

1. УВОД.....	3
2. НЕПРАВИЛНОСТИ И МЕРЕ ИСПРАВЉАЊА	4
ПРИОРИТЕТ 1 - Неправилности које је могуће отклонити у року од 90 дана.....	4
2.1 Преузимање обавеза.....	4
2.1.1 Више преузете обавезе од расположиве апропријације	4
ПРИОРИТЕТ 2 - Неправилности које је могуће отклонити у року до годину дана.....	4
2.1 Преузимање обавеза.....	4
2.1.1 Неприбављање сагласности надлежног органа за преузимање обавеза	4
2.2 Расходи за запослене.....	5
2.2.1 Неприбављање сагласности надлежне канцеларије за ангажовање лица	5
2.3 Интерна контрола и интерна ревизија.....	5
2.3.1 Недоношење стратегије управљања ризицима, несачињавање регистра ризика и недостављање надлежном органу годишњег извештаја о систему финансијског управљања и контроле	5
2.3.2 Недостављање надлежном органу годишњег извештаја о ревизијама и активностима интерне ревизије	6
3. МИШЉЕЊЕ О ИСКАЗАНИМ МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА	7



1. УВОД

У Извештају о ревизији правилности пословања Установе за новинско-издавачку делатност „Панорама“, Београд (у даљем тексту: Установа) у делу који се односи на расходе за запослене и преузимање обавеза за 2023. годину број 400-1169/2024-06/15 од 31. децембра 2024. године, Државна ревизорска институција (у даљем тексту Институција) је дала закључке и налазе у вези са пословањем Установе о усклађености са прописима којима су уређене области које су биле предмет ревизије.

С обзиром да све откривене неправилности нису биле отклоњене у току ревизије, Институција је од Субјекта ревизије захтевала достављање одазивног извештаја.

Субјект ревизије је у остављеном року од 90 дана доставио Одазивни извештај, који је потписало и печатом оверило одговорно лице.

У Одазивном извештају су приказане мере исправљања утврђених неправилности. У послеревизионом поступку смо прегледали Одазивни извештај и оценили његову веродостојност, и оценили да ли су мере исправљања задовољавајуће.

У овом извештају:

- приказујемо неправилности које су обелодањене у Извештају о ревизији за које је захтевано предузимање мера исправљања,
- резимирамо предузете мере исправљања и
- дајемо мишљење о томе да ли су мере за исправљање стања, исказане у Одазивном извештају, задовољавајуће.



2. НЕПРАВИЛНОСТИ И МЕРЕ ИСПРАВЉАЊА

ПРИОРИТЕТ 1 - Неправилности које је могуће отклонити у року од 90 дана

2.1 Преузимање обавеза

2.1.1 Више преузете обавезе од расположиве апропријације

2.1.1.1 Опис неправилности

Установа је у новембру и децембру 2023. године више преузела обавезе за службена путовања и остали транспорт у укупном износу од 298.186 динара у односу на висину расположиве апропријације у овим месецима (422 - Трошкови путовања), што није у складу са чланом 54 став 1 Закона о буџетском систему.

2.1.1.2 Исказане мере исправљања

Установа је у Одазивном извештају навела да је у 2024. години у складу са чланом 54 став 1 Закона о буџетском систему преузимала обавезе у висини расположиве апропријације (422 - Трошкови путовања), при чему је предметна апропријација неискоришћена у износу од 390.881 динара.

Као доказ о предузетим мерама на отклањању откривених неправилности, Установа је доставила:

- Табеларни преглед преузетих обавеза у 2024. годину на апропријацији 422 - Трошкови путовања), са уговорима, рачунима и осталом документацијом на основу које су преузимање обавезе.

2.1.1.3 Оцена мера исправљања

Описану меру исправљања оцењујемо као задовољавајућу.

ПРИОРИТЕТ 2 - Неправилности које је могуће отклонити у року до годину дана

2.1 Преузимање обавеза

2.1.1 Неприбављање сагласности надлежног органа за преузимање обавеза

2.1.1.1 Опис неправилности

Установа није прибавила сагласност за преузимање обавеза у 2023. години за набавку услуга пре покретања отвореног поступка јавне набавке, чија је процењена вредност 12.650.000 динара према Измењеном Плану јавних набавки за 2023. годину од 11. јануара 2023. године, што није у складу са Закључком надлежног органа из 2022. године.

2.1.1.2 Исказане мере исправљања и њихово вредновање

Установа је навела у Одазивном извештају да је у складу са Закључком Владе Републике Србије, пре покретања поступка јавне набавке у 2025. години, процењене



вредности 13.000.000 динара, прибавила сагласност надлежност министарства за преузимање обавеза на терет буџета Републике Србије.

Као доказ о предузетим мерама на отклањању откривених неправилности, Установа је уз Одазивни извештај доставила Акциони план, са захтевом Установе и сагласношћу надлежног органа за преузимање обавеза.

Након истека рока по датом приоритету и достављања доказа оценићемо да ли су неправилности отклоњене. Отклањање утврђене неправилности је у току. Вредновање је извршено имајући у виду приоритет дате препоруке, односно период у коме је објективно могуће предузети мере исправљања.

2.2 Расходи за запослене

2.2.1 Неприбављање сагласности надлежне канцеларије за ангажовање лица

2.2.1.1 Опис неправилности

Установа није прибавила сагласност надлежне канцеларије за ангажовање једног до два лица током 2023. године (осим у марту), што није у складу са чланом 27к став 4 и 6 Закона о буџетском систему и чланом 9 ст. 1 и 2 Уредбе о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава.

2.2.1.2 Исказане мере исправљања и њихово вредновање

У Одазивном извештају Установа је навела да ангажује до седам хонорарних сарадника, а за ангажовање преко седам лица прибављаће сагласност за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава у складу са чланом 27к став 4 и 6 Закона о буџетском систему и чланом 9 став 1 и 2 Уредбе о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и радно ангажовање.

Као доказ о предузетим мерама на отклањању откривених неправилности, Установа је доставила:

- Акциони план.

Након истека рока по датом приоритету и достављања доказа оценићемо да ли су неправилности отклоњене. Отклањање утврђене неправилности је у току. Вредновање је извршено имајући у виду приоритет дате препоруке, односно период у коме је објективно могуће предузети мере исправљања.

2.3 Интерна контрола и интерна ревизија

2.3.1 Недоношење стратегије управљања ризицима, несачињавање регистра ризика и недостављање надлежном органу годишњег извештаја о систему финансијског управљања и контроле

2.3.1.1 Опис неправилности

Установа није донела стратегију управљања ризицима и није сачинила регистар ризика, нити је доставила годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2023. годину надлежном органу, што није у складу са чланом 81 став 5 Закона о буџетском систему и чл. 7 и 19 Правилника о заједничким критеријумима и



стандардима за успостављање, функционисање и извештавања о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

2.3.1.2 Исказане мере исправљања и њихово вредновање

Установа је навела у Одазивном извештају да је, у складу са чланом 81 став 5 Закона о буџетском систему и чланом 7 и 19 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавања о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, доставила годишњи извештај за 2024. годину надлежном министарству 22. марта 2025. године, да је донела Решење о одређивању лица одговорног за финансијско управљање и контролу и План активности за имплементацију система финансијског управљања и контроле.

Као доказ о предузетим мерама на отклањању откривених неправилности, Установа је доставила:

- Акциони план,
- Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2024. годину, са потврдом о предаји надлежном органу,
- акт о одређивању лица одговорног за финансијско управљање и контролу и
- План активности.

Након истека рока по датом приоритету и достављања доказа оценићемо да ли су неправилности отклоњене. Отклањање утврђене неправилности је у току. Вредновање је извршено имајући у виду приоритет дате препоруке, односно период у коме је објективно могуће предузети мере исправљања.

2.3.2 Недостављање надлежном органу годишњег извештаја о ревизијама и активностима интерне ревизије

2.3.2.1 Опис неправилности

Установа није доставила годишњи извештај о ревизијама и активностима интерне ревизије за 2023. годину надлежном органу, што није у складу са чланом 82 став 10 Закона о буџетском систему и чланом 32 став 4 Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

2.3.2.2 Исказане мере исправљања и њихово вредновање

У Одазивном извештају Установа је навела да је, у складу са чланом 82 став 10 Закона о буџетском систему и чланом 32 став 4 Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, електронским путем доставила Министарству финансија - Централна јединица за хармонизацију 22. марта 2025. године Годишњи извештај за 2024. годину ГИ-ИР2024.

Као доказ о предузетим мерама на отклањању откривених неправилности, Установа је доставила:

- Акциони план,
- Годишњи извештај о обављеним ревизијама и активностима интерне ревизије за 2024. годину, са потврдом о предаји надлежном органу.



Након истека рока по датом приоритету и достављања доказа оценићемо да ли су неправилности отклоњене. Отклањање утврђене неправилности је у току. Вредновање је извршено имајући у виду приоритет дате препоруке, односно период у коме је објективно могуће предузети мере исправљања.

3. МИШЉЕЊЕ О ИСКАЗАНИМ МЕРАМА ИСПРАВЉАЊА

Прегледали смо Одазивни извештај, који је поднео субјект ревизије. Оценили смо да је Одазивни извештај, који је потписало и печатом оверило одговорно лице субјекта ревизије, веродостојан.

Вредновање мера исправљања смо оценили на основу њиховог описа и достављене документације (доказа за отклањање неправилности првог приоритета и акта субјекта ревизије којим су планиране даље активности на отклањању откривених неправилности другог приоритета). Сматрамо да смо добили довољне и одговарајуће доказе да можемо изрећи мишљење да ли су мере исправљања задовољавајуће.

Оцењујемо да су мере које су спроведене као и планиране мере исправљања наведене у Акционим плану и описане у Одазивном извештају који је поднео Субјект ревизије, задовољавајуће.

Напомена:

У складу са одредбама члана 37 Закона о Државној ревизорској институцији, а након истека рокова исказаних у Одазиваном извештају, потребно је да обавештавате Државну ревизорску институцију о предузетим мерама и активностима о отклањању откривених неправилности према роковима из Одазивног извештаја и доставите одговарајуће доказе.

ЧЛАН САВЕТА

Невенка Бојанић
Државна ревизорска институција
Макензијева 41
11000 Београд, Србија
22. априла 2025. године